#### 浙江大学领导干部听课记录表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 开课学院（系） |  |
| 授课教师姓名及所在单位 |  | 选课人数 |  |
| 听课时间 |  年 月 日（星期 ） 第 节 | 听课地点 | 校区：教室： |
| 课程类别： □通识课 □大类课 □专业课 □辅修课 □其它 |
| 说明：请在相应栏目打“√”。选项标准：A很好　B较好　C一般　D较差　E很差 NA不宜评价 |
| 项目 评价 | A | B | C | D | E | NA |
| 教师授课 | 遵章守纪，恪守教师职业道德 |  |  |  |  |  |  |
| 弘扬正气，坚持社会主义核心价值观 |  |  |  |  |  |  |
| 备课充分，教学基本功扎实，教学过程流畅 |  |  |  |  |  |  |
| 对课程内容把握熟练，讲解详略得当，思路清晰，逻辑性强 |  |  |  |  |  |  |
| 讲课有激情，有感染力，表现力强 |  |  |  |  |  |  |
| 具有深入的专业知识储备，能够用形象易懂的方式解释复杂的理论 |  |  |  |  |  |  |
| 合理挑选和组织教学材料 |  |  |  |  |  |  |
| 课堂组织能力强，引导学生积极参与课堂讨论，善于与学生互动 |  |  |  |  |  |  |
| 问题分析具有启发性，能够启迪学生思考、联想、创新 |  |  |  |  |  |  |
| 关注学生在课堂上的学习情况并有针对性地进行讲解 |  |  |  |  |  |  |
| 对学生的不良行为及时指正 |  |  |  |  |  |  |
| 学生表现 | 认真听课，积极提出和回答问题或参与讨论 |  |  |  |  |  |  |
| 遵守课堂纪律 |  |  |  |  |  |  |
| 对教师授课的总体评价 | □优　□良　□中　□及格　□不及格 |
| 教师授课的优点： |
| 进一步改进的意见和建议： |
| 听课后有无与授课教师进行交流 | □有　 　□无 |

**听课人签名：**

注： 领导干部听课后请于1周内交回此表。其中，学校领导填写表格后由党委办公室、校长办公室汇总后统一交至本科生院教学质量管理办公室；本科教学相关职能部门负责人直接交至本科生院教学质量管理办公室；各学院（系）党政班子负责人交至所在学院（系）本科教学办公室。