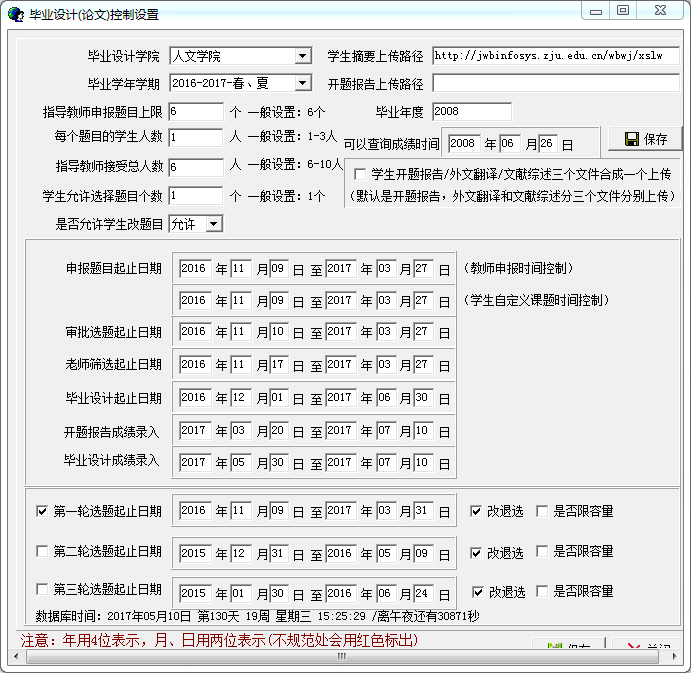
毕业论文（设计）教务员版操作说明

1. **信息设置**

毕业设计控制信息的设置：题目数，人数，时间等参数的设置。保证毕业设计流程的合理进行。



1. **指导教师资格设置**

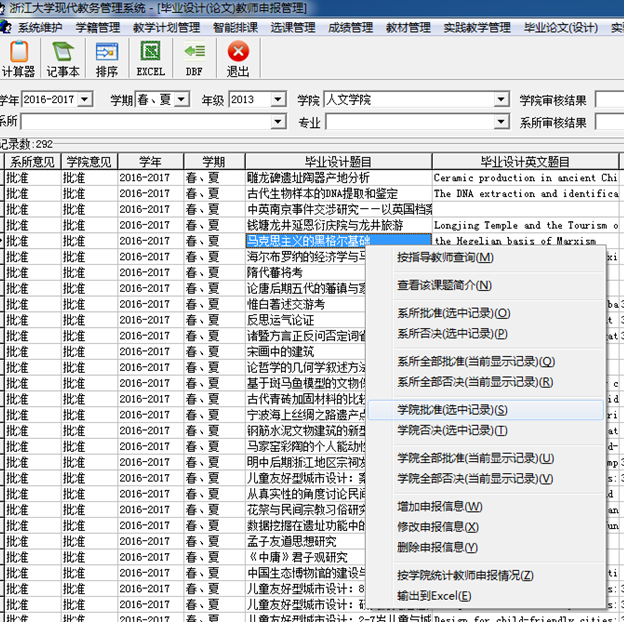
具有资格的老师才能申报和指导学生毕业设计。

![C:\Users\Administrator\AppData\Roaming\Tencent\Users\381862399\QQ\WinTemp\RichOle\](D5[WE6XKHRHCRKZFB}AD9.png](data:image/png;base64,)

1. **教师申报管理**

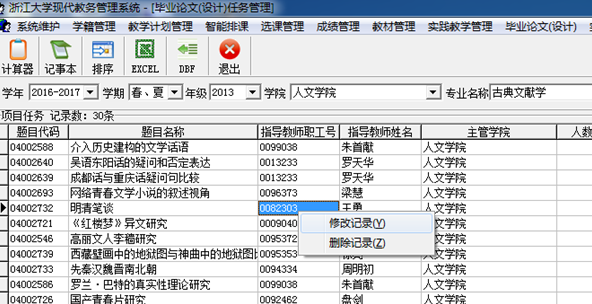
1）系所或院系对申报题目的批准

2）对申报题目进行增加、删除、修改和查看管理。



1. **任务管理**

任务的修改和删除。



1. **学生选题**

可以查看学生选题情况

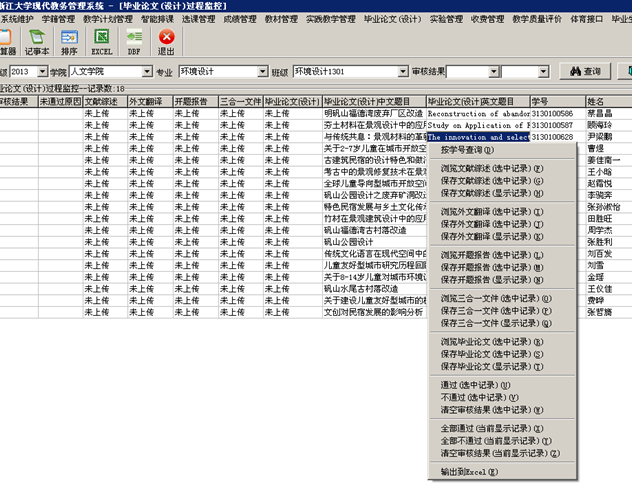


院系可以对学生选题进行审核和管理。



1. **毕业设计过程监控**

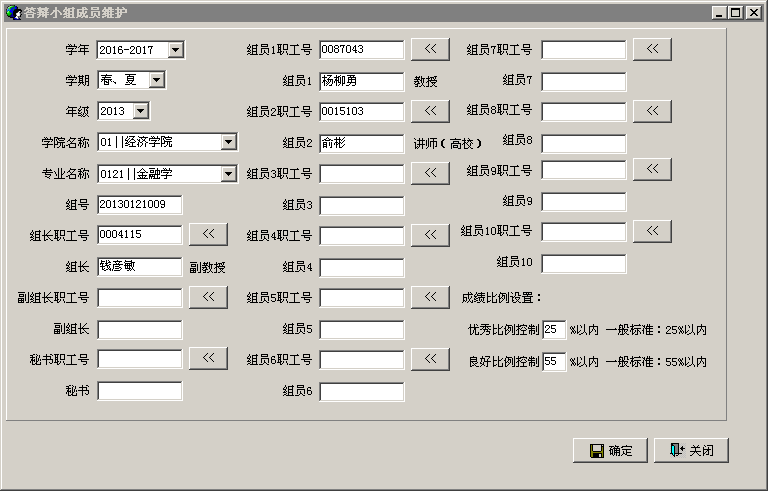
可以下载文献综述、开题报告和论文。如果在1信息设置中设置的是三合一，那么只能下载三合一，否则只可以单个下载。还可以进行审核。



1. **开题报告答辩小组维护**

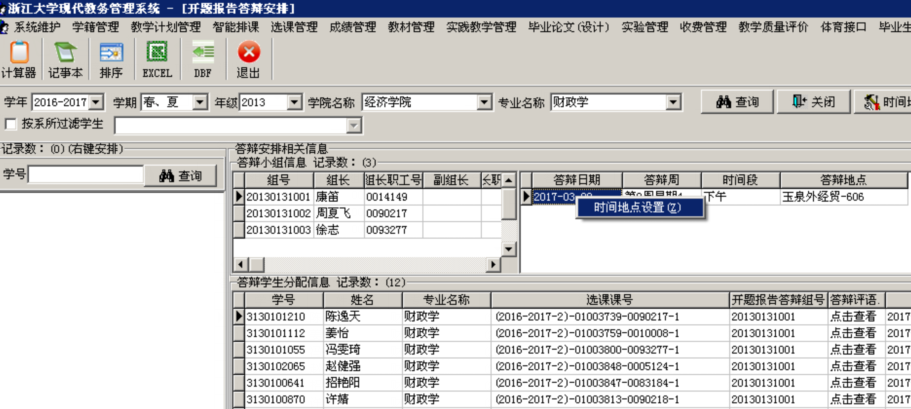
答辩小组成员的添加和修改，只有答辩小组的成员才能录评语成绩。



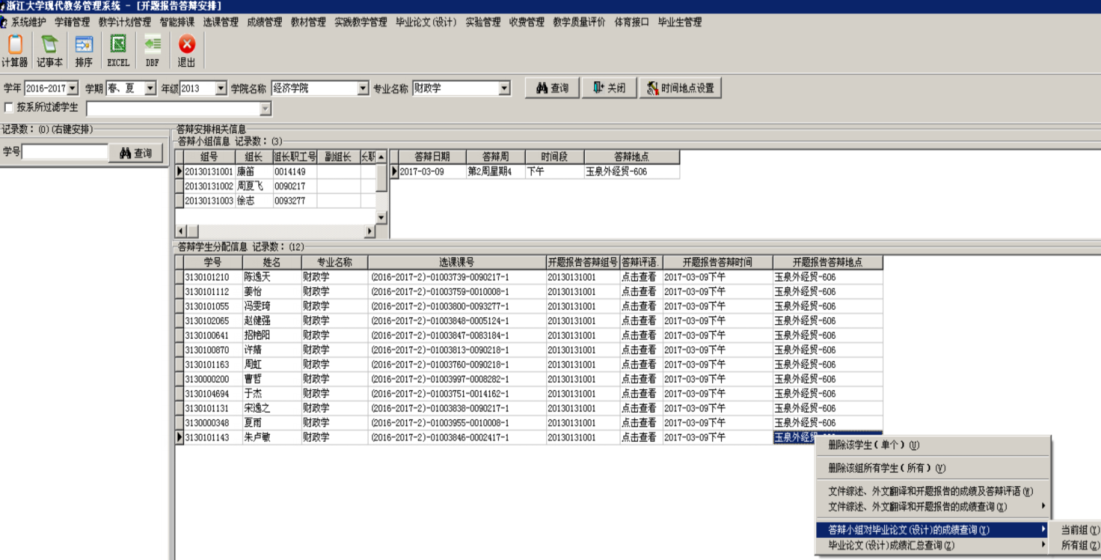


1. **开题报告答辩安排**

可以对答辩的时间地点进行安排。

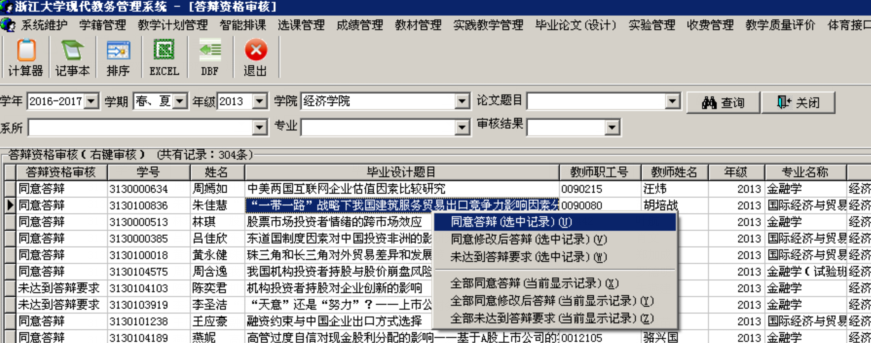


也可以对学生进行删除和查看相关信息。



1. **毕业设计答辩资格审核**

对学生的答辩资格进行审核，同意答辩的同学才能参加答辩。



1. **毕业设计答辩小组维护**

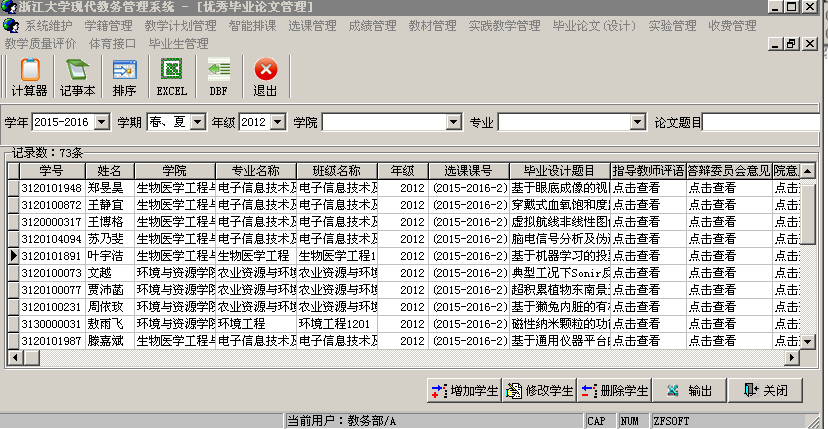
和开题报告答辩小组维护同样道理。

1. **毕业设计答辩安排**

和开题报告答辩安排维护同样道理。

1. **优秀毕业论文管理**

可以对优秀毕业论文进行修改，导出等操作。



1. **成绩录入修改**

可以对成绩比率进行设置。

